



巨鼎保經·專業用心

『法遵 6 小時』報名表

營運中心：_____ 姓名：_____ (1人1份，完成上課請繳回單位助理)

一. 如何查詢自己應報名上課受訓日期？

由總公司提供給各單位名冊之產險(標準日)、壽險(初登日)日期，推算2者重疊期間為報名及上課日期。《有登錄兩科者，但未在重疊期間上課，需報名2次上課》

範例：王小強的產險之標準日為2019年6月23日，壽險初登日為2015年11月03日。

請以日期較大者放前面，日期較小者放後面(減1天)：2021/11/03 ~ 2022/06/22

即為重疊期間，以此類推。(初登日及標準日，可向各單位助理查詢)

壽險初登日：____/____/____，產險標準日：____/____/____

→上課區間：____/____/____ ~ ____/____/____，完成日期：____/____/____

二. 報名及繳費事宜

* 請向各單位助理報名並同時繳交報名費 \$ 300

匯款及轉帳如右：銀行：合作金庫銀行 006 (港都分行)

戶名：曾蕙庭，帳號：5241-765-907166

* 請各單位助理統一於每星期三前匯整報名表及繳費證明，以電子信箱的方式 M 給總公司藝滋 (EMAIL：ld3353357@gmail.com)。【高雄區業務同仁，請跟助理清鈴或藝滋報名】

三. 收到報名文件後，由總公司再向保發中心報名(每週四)，業務員會在當天或隔天收到手機簡訊及電子信箱的上課通知。《EMAIL和手機不能與其他任一保險同業人員相同》

* 請務必在收到通知的1個月內完成上課。

並拍照或截圖自行留檔，以方便日後有問題時可以提供查詢。

四. ***注意事項***

業務員報名法遵6H課程後，登入保發中心上課時，

上課業別有分3種：共同單元、~~產險單元~~、~~壽險單元~~

請務必全部都選【共同單元】!!!

業別	課程名稱	課程長度
共同單元	單元13(A20200013)業務員法令遵循課程-保全作業篇	30
共同單元	單元14(A20200014)業務員法令遵循課程-商品資訊揭露篇	30

產險單元	單元36(A20200036)業務員法令遵循課程-善盡條款說明降低理賠爭議(產險篇)	30
壽險單元	單元35(A20200035)業務員法令遵循課程-投資型保險招攬與服務爭議(壽險篇)	30

單元 01 ~ 17、單元 20 ~ 26、單元 28 跟 29 都是共同單元!!!

任選 12 堂共同單元的課程 (6H) 完訓即可。

1. 點選【壽險業務員法令遵循課程紀錄查詢】進入。



2. 輸入：身分證碼、生日 (民國年) 及驗證碼後，按【查詢】即可。

身分證統一編號：

出生日期(民國)：年月日

請輸入右方驗證碼：

驗證碼

3. 壽險：請確認通報年度，且 12 單元皆完成！！

【若有產險資格，也要一併查詢】

(送登錄申請書時，請附上此頁面)

壽險初次登錄日期：107/08/07

通報年度別	第 1 單元		第 2 單元課		第 3 單元		第 4 單元		第 5 單元	
	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期
109	A20200001	109/08/28	A20200002	109/08/28	A20200003	109/09/02	A20200004	109/09/03	A20200005	109/09/11
	第 6 單元		第 7 單元		第 8 單元		第 9 單元		第 10 單元	
	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期
	A20200006	109/09/11	A20200007	109/09/11	A20200008	109/09/15	A20200009	109/09/15	A20200010	109/09/15
	第 11 單元		第 12 單元		第 13 單元		第 14 單元		第 15 單元	
	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期
	A20200011	109/09/15	A20200012	109/09/21						
	第 16 單元		第 17 單元		第 18 單元		第 19 單元		第 20 單元	
	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期	課程編碼	完訓日期

